

PN/02/2020/224

Łódź, 18 maja 2020r.

Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługę kompleksowego utrzymania czystości w obiektach PWSFTviT im. L. Schillera w Łodzi**. Nr sprawy: PN/02/2020

Uprzejmie informujemy, iż w dniu 13.05.2020r. do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, na: **Usługę kompleksowego utrzymania czystości w obiektach PWSFTviT im. L. Schillera w Łodzi**. Nr sprawy: PN/02/2020

Treść wspomnianych pytań oraz stanowisko (wyjaśnienia) Zamawiającego w przedmiotowej kwestii są następujące:

**Pytanie 1:**

Czy w obiekcie jest wyznaczone miejsce na szatnie dla pracowników?

Odpowiedź:

W każdym obiekcie są pokoje socjalne przeznaczone dla ekipy obsługującej dany teren

**Pytanie 2:**

Czy szatnie są w odpowiednim stanie technicznym? (oświetlenie, wentylacja)?

Odpowiedź:

Według wiedzy Zamawiającego pomieszczenia socjalne są w odpowiednim stanie technicznym.

**Pytanie 3:**

Czy w szatni są miejsca siedzące dla co najmniej 50% zatrudnionych najliczniejsze zmiany ?

Odpowiedź:

W obiektach pomieszczenia socjalne ulokowane są w różnych budynkach i na różnych piętrach. Jest zatem możliwe, by Wykonawca tak zorganizował sposób wykonywania i czas pracy swoich pracowników, by co najmniej 50 % zatrudnionych na najliczniejsze zmiany znalazło miejsce siedzące w pomieszczeniu socjalnym.

**Pytanie 4:**

Czy w szatniach będzie możliwość ustawienia szafek dla pracowników ?

Odpowiedź:

Zamawiający wyposażył pokoje socjalne w niezbędne sprzęty i nie przewiduje dodatkowych szafek.

**Pytanie 5:**

Czy będzie możliwość zorganizowania osobnej szatni dla kobiet i mężczyzn ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości.

**Pytanie 6:**

Czy szerokość przejść w szatni między dwoma rzędami szaf oraz głównych przejść komunikacyjnych jest większa niż 1,5 m?

Odpowiedź:

Pomieszczenia socjalne nie są wyposażone w dwa rzędy szaf. Nie jest możliwe dokonywanie przebudów i adaptacji w bryłach budynków.

**Pytanie 7:**

Czy szerokość przejścia w szatni między rzędami szaf a ścianą jest większa niż 1,1 m. ?

**Odpowiedź:**

W pomieszczeniach socjalnych nie ma rzędów szaf.

**Pytanie 8:**

Czy na każdego pracownika korzystającego z szatni przypada co najmniej 0,5m<sup>2</sup> wolnej powierzchni podłogi?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie jest w stanie określić ilu pracowników Wykonawcy będzie korzystało z pomieszczeń socjalnych w jednym czasie.

**Pytanie 9:**

Czy w skład zespołu szatni wchodzi umywalnia?

**Odpowiedź:**

W obiektach umywalnie znajdują się w częściach ogólnodostępnych

**Pytanie 10:**

Czy w szatni umywalnie są w odpowiednim stanie technicznym ?

**Odpowiedź:**

W obiektach umywalnie znajdują się w częściach ogólnodostępnych, są w dobrym stanie technicznym

**Pytanie 11:**

Czy w szatni szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 1,3 m?

**Odpowiedź:**

W pomieszczeniach socjalnych wyposażonych w umywalki szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 1,3m

**Pytanie 12:**

Czy w szatni szerokość przejścia między dwoma rzędami umywalek wynosi nie mniej niż 2 m?

**Odpowiedź:**

W pomieszczeniach socjalnych dostępnych wyłącznie dla pracowników Wykonawcy oraz tych, ogólnodostępnych nie ma dwóch rzędów umywalek.

**Pytanie 13:**

Czy w szatni, na każdych dziesięciu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna umywalka?

**Odpowiedź:**

W obiektach umywalnie znajdują się w częściach ogólnodostępnych. Jest zatem możliwe, by Wykonawca tak zorganizował sposób wykonywania i czas pracy swoich pracowników, by na każdych dziesięciu pracowników najliczniejszej zmiany przypadała co najmniej jedna umywalka.

**Pytanie 14:**

Czy w skład zespołu szatni wchodzi pomieszczenie z natryskami?

**Odpowiedź:**

W obiektach natryski znajdują się w częściach ogólnodostępnych.

**Pytanie 15:**

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski są we właściwym stanie technicznym ?

**Odpowiedź:**

W obiektach natryski znajdują się w częściach ogólnodostępnych, są w dobrym stanie technicznym.

**Pytanie 16:**

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy na każdym ośmiu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna kabina?

Odpowiedź:

W obiektach, natryski znajdują się w częściach ogólnodostępnych. Jest zatem możliwe, by Wykonawca tak zorganizował sposób wykonywania i czas pracy swoich pracowników, by na każdym ośmiu pracowników najliczniejszej zmiany przypadała co najmniej jedna kabina.

**Pytanie 17:**

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między dwoma rzędami kabin wynosi nie mniej niż 1,3 m?

Odpowiedź:

W obiektach, natryski znajdują się w częściach ogólnodostępnych, w których nie ma dwóch rzędów kabin.

**Pytanie 18:**

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 90 cm?

Odpowiedź:

W pomieszczeniach socjalnych wyposażonych w umywalki szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 90 cm

**Pytanie 19:**

Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski i umywalki mają ciepłą wodę?

Odpowiedź:

Natryski i umywalki mają ciepłą wodę.

**Pytanie 20:**

Czy jest dostęp do pomieszczenia, w którym można zrobić jadalnię dla pracowników wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to :

Czy w pomieszczeniu przypada co najmniej 1,1 m <sup>2</sup> powierzchni na każdego pracownika jedzącego posiłek ?
Czy w pomieszczeniu jadalni są miejsca siedzące ?
Czy w pomieszczeniu jadalni są umywalki ?
Czy w jadalni jest zlewozmywak ?
Czy w jadalni jest urządzenie do podgrzewania posiłków?
Czy w jadalni są szafki do przechowywania żywności?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości. W każdym obiekcie są pokoje socjalne przeznaczone dla ekipy obsługującej dany teren. Dodatkowo na terenie Uczelni znajduje się stołówka.

**Pytanie 21**

Czy jest w obiekcie pomieszczenie, w którym można zrobić magazyn dla środków chemicznych ?

Jeśli tak to:

4

Czy w/w pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym ? (posadzka, ściany)
Czy w/w pomieszczeniu można swobodnie rozmieścić palety i regały, na których będą środki chemiczne ?
Czy w pomieszczeniu jest dostęp do bieżącej wody ?
Czy w pomieszczeniu jest zapewniona wentylacja

**Odpowiedź:**

Jest pomieszczenie w którym można zrobić magazyn środków chemicznych, nie można wstawić palet i regałów. Pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym, jest wentylacja, jest dostęp do bieżącej wody.

**Pytanie 22:**

Czy na obiekcie jest dostępne pomieszczenia na biuro dla pracownika firmy wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to:

Czy oświetlenie w pomieszczeniu zapewnia komfort pracy wzrokowej ?
Czy w pomieszczeniu można w komfortowy sposób dla pracownika ustawić stanowisko z komputerem?
Czy do stanowiska z komputerem będzie swobodny dostęp?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie przewiduje takiego pomieszczenia.

**Pytanie 23:**

Czy urządzenia na obiekcie oraz dzierżawione od Zamawiającego, z który będą korzystać pracownik Wykonawcy są w dobrym stanie technicznym? Czy do w/w sprzętu są instrukcje użytkowania z uwzględnieniem tematyki BHP?

**Odpowiedź:**

W przedmiocie zamówienia Wykonawca powinien zapewniać własny sprzęt ręczny i mechaniczny – potrzebne do realizacji zadań. Zamawiający nie przewiduje wydzierżawiania sprzętu.

**Pytanie 24:**

Dotyczy sprzętu dzierżawionego od Zamawiającego. Czy do w/w sprzętu zostanie nam przekazana dokumentacja ? (instrukcje użytkowania , książki przeglądów itp.)

**Odpowiedź:**

W przedmiocie zamówienia Wykonawca powinien zapewniać własny sprzęt ręczny i mechaniczny – potrzebne do realizacji zadań. Zamawiający nie przewiduje wydzierżawiania sprzętu.

**Pytanie 25:**

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 1m ?

**Odpowiedź:**

Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 1 m. Zamawiający dokładnie opisał wszystkie wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Pytanie 26:**

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 2 m ?

**Odpowiedź:**

Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 2 m. Zamawiający dokładnie opisał wszystkie wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Pytanie 27:**

Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 3 m ?

**Odpowiedź:**

Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 3 m. Zamawiający dokładnie opisał wszystkie wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Pytanie 28:**

Czy w ramach usługi Wykonawca ma myć oprawy lamp lub inne urządzenia będące pod napięciem? Jeśli tak to czy Zamawiający zapewnia osobę (konserwatora) która będzie zdejmować te oprawy? W wypadku kiedy nie ma takiej osoby, to czy możliwe jest wyłączenie zasilania na czas prac?"

**Odpowiedź:**

Zamawiający zapewnia konserwatora do zdejmowania opraw.

**Pytanie 29:**

Czy z uwagi na COVID-19 – zamawiający przewiduje jakieś wyłączenia oraz jednoczesne ograniczenie liczby wymaganych pracowników?

Jak wygląda sytuacja obecnie?

Ile metrów jest wyłączonych z usługi (konkretnie w których miejscach)?

Ile etatów wykonuje usługę w danym momencie?

**Odpowiedź:**

Pytanie nie dotyczy zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W chwili obecnej Zamawiający nie wyłączył ani nie ograniczył wykonywania usługi.

**Pytanie 30:**

Czy wykonawcy dochodzą koszty związane z czynszami np.:

Energia

Wywóz odpadów komunalnych

Wywóz odpadów pokonsumpcyjnych

Woda, ścieki

CO

Zużycie gazu

lub usługami np: wynajem mat wejściowych.?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie będzie obciążał wykonawcy kosztami związanymi z: energią, wodą, ściekami, CO, zużyciem gazu, wywozem odpadów pokonsumpcyjnych, odpadów komunalnych - z wyłączeniem odpadów określonych we wzorze umowy §7 pkt 10.

**Pytanie 31:**

Czy zamawiający może w przybliżeniu określić miesięczne zużycie:

Papieru toaletowego – ile rolek i jakiej długości?

Mydła w płynie – ilość litrów?

Ręczników papierowych tzw. ZZ – jaka ilość i po ile w ryzie 4000 szt. czy 5000 szt.?

Ręczników papierowych – ilości oraz wielkości rolek czy np.: 13,5 cm szerokości?

Worki na śmieci – jakie kolory, jakie ilości i pojemności np.: 35l. niebieskie – 100 rolek w ujęciu miesięcznym?

4

**Odpowiedź:**

Pytanie nie dotyczy zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Średnie zużycie w/w środków wynika z ilości przebywających osób w obiektach, Zamawiający nie ma wiedzy w zakresie zużycia środków.

Kolory worków na śmieci: zielony, żółty, niebieski, brązowy, czarny.

Ilość koszy w obiektach: Kosz na odpady z uchyloną pokrywą pojemność 25 l – ok. 450 szt, Kosz na odpady z uchyloną pokrywą pojemność 50 l – ok. 300 szt, Kosz na odpady otwierany przyciskiem pedałowym pojemność 15 l – ok. 100 szt. Kosze trójdzielne 17l x 17l x 6l – ok. 150 szt.

Płyn do naczyń – ilości w ujęciu miesięcznym, jakie opakowania czy 500 ml czy 1l?

Zamawiający nie ma wiedzy na ten temat.

**Pytanie 32:**

Czy Zamawiający wymaga segregację śmieci? Jeżeli tak to kto zapewnia kontenery? Czym wywozimy śmieci? Czy są drogi transportu odpadów?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga segregacji śmieci zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**Pytanie 33:**

Płyn do naczyń – jakie opakowania Zamawiający wymaga 500 ml czy 1l?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie ma wymagań w tym zakresie.

**Pytanie 34:**

Jaka jest łączna powierzchnia na jakiej musimy wykonywać powłoki polimerowe i z jaka częstotliwością?

**Odpowiedź:**

Ok. 100 m, częstotliwość jest określona w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Pytanie 35:**

W jakich godzinach odbywa się sprzątanie kiedy grane są spektakle?

**Odpowiedź:**

Próby i przedstawienia na scenach odbywają się zazwyczaj w systemie 10 – 14, 18 – 22. Terminy spektakli ustalane są z miesiąca na miesiąc przez kierownika teatru, terminy i godziny prób mogą ulegać zmianie. W dniach kiedy nie odbywają się przedstawienia oraz nie ma prób sprzątanie odbywa się w godz. 6.00 – 14.00

**Pytanie 36:**

Czy na terenie sprzątanym obiektów jest już lub istnieje możliwość wstawienia pralnicy do prania pościeli lub mopów?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga prania pościeli we wszystkich sprzątanym obiektach. Istnieje możliwość wstawienia pralnicy do prania mopów.

**Pytanie 37:**

Czy w pralni studenckiej znajdującej się w Domu Studenta (ul. Piotrkowska 189/191) jest możliwość prania pościeli?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga bieżącego prania pościeli w Domu Studenta. Obowiązki Wykonawcy określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Pytanie 38:**

Co zamawiający rozumie pod pojęciem DEZYNFEKCJA pojemników i koszy na śmieci w Domu Studenta i czy wymaga określonymi wytycznymi np.: kartami charakterystyki konkretnych środków?

**Odpowiedź:**

Kosze należy utrzymywać w czystości używając wody i płynów do mycia, natomiast kosze z odpadkami spożywczymi (kuchnie) i sanitarnymi (toalety) powinny być myte z użyciem środków dezynfekujących używanych powszechnie do toalet.

**Pytanie 39:**

Zamawiający napisał w szczegółowym zakresie zadań związanych z utrzymaniem czystości w domu studenta: „Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca powinien zatrudnić na umowę o pracę dostateczną ilość osób, co pozwoli na rzetelne wykonanie powierzonych zadań (min. 5 etatów).” Czy chodzi o min. 5 etatów do całego przetargu, czy do domu studenta?

**Odpowiedź:**

Zamawiający napisał w szczegółowym zakresie zadań: Dom Studenta – ten zapis dotyczy tylko Domu Studenta. Zamawiający zatem wymaga, by Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia skierował min. 21 osób, w tym minimum dziesięć osób, które muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę na co najmniej ½ etatu. Wśród minimum dziesięciu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę winny znaleźć się osoby skierowane do realizacji zamówienia w Domu Studenta, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

**Pytanie 40:**

Zamawiający napisał w szczegółowym zakresie zadań związanych z utrzymaniem czystości w domu studenta: „W przedmiocie zamówienia Wykonawca powinien też uwzględnić nadzór bieżący nad wykonaniem powierzonych zadań oraz zapewniać własne środki czyszczące, konserwujące, środki higieny i zapachowe, a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny – potrzebne do realizacji zadań.”. Czy to dotyczy nadzoru tylko nad domem studenta, czy odnosi się do całości przetargu?

**Odpowiedź:**

Zamawiający napisał w Opisie przedmiotu zamówienia „W przedmiocie zamówienia Wykonawca powinien też uwzględnić nadzór bieżący nad wykonaniem powierzonych zadań oraz zapewniać własne środki czyszczące, konserwujące, środki higieny i zapachowe, a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny – potrzebne do realizacji zadań.” – odnosi się to do całości przetargu.

**Pytanie 41:**

Zamawiający w załączniku nr 5 błędnie wymaga podania łącznej kwoty za usługę za 24 miesiące, pomimo że realizacja ma trwać 12 miesięcy. Prosimy o stosowną korektę.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji.

**Pytanie 42:**

Uprzejmie prosimy o odstąpienie od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, niezależnie od formy wniesienia, jest dodatkowym elementem kosztotwórczym, który Wykonawcy muszą uwzględnić w cenie oferty. Po pierwsze udzielenie gwarancji należytego wykonania umowy wiąże się z opłatami wnoszonymi przez Wykonawcę do ubezpieczyciela lub banku. Niezależnie od zapłaconych składek Wykonawca jest zmuszony celem uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu do wniesienia odpowiednich zabezpieczeń w postaci np. depozytu gotówkowego, blokady środków na rachunku, hipoteki lub innych poręczeń majątkowych.

Konieczność wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy powoduje zamrożenie istotnej części kapitału obrotowego na czas trwania kontraktu, którego koszt utrzymania w tym czasie Wykonawca doliczy do kosztów gwarancji. W konsekwencji spowoduje to podwyższenie kosztów wykonania usługi dla Zamawiającego, co przy długim okresie trwania umowy i dużej wartości zamówienia zawyży wartość oferty w sposób nieadekwatny do przedmiotu zamówienia.



Ponadto nadmieniamy, iż na chwilę obecną koszty uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu są znacząco wyższe niż to miało miejsce kilka lat temu, wpływ na takie koszty ma obecna sytuacja gospodarcza kraju w danej branży (koszty niniejsze wzrosły ze względu na fakt, iż wiele przedsiębiorstw budowlanych, które podpisały umowy o świadczenie usługi publicznej, nie zrealizowały swoich zobowiązań czego następstwem było wypłacanie przez firmy ubezpieczeniowe i banki należności z tytułu wystawionych przez nie gwarancji). W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o obniżenie wysokości zabezpieczenia do 2%.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 43:**

Prosimy Zamawiającego o obniżenie kar umownych przewidzianych w projekcie umowy (załącznik nr 4 do SIWZ). Zamawiający wykorzystuje pozycję dominującą organizatora przetargu i uprzywilejowaną pozycję Zamawiającego wobec Wykonawcy, polegającą na nałożeniu w SIWZ rażąco wygórowanych kar umownych na Wykonawcę.

Prosimy Zamawiającego o zmianę w § 13 ust. 1 pkt. 10 zapisu: „10) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki – w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto”

Relacja wysokości przewidzianych kar umownych do uchybień, na wypadek których zostały przewidziane, powoduje zachwianie relacji pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej do wysokości wynagrodzenia za wykonanie zobowiązania oraz zachwianie stosunku wysokości zastrzeżonej kary umownej do wysokości doznawanej szkody (zob. wyrok Sądu Najwyższego z dnia 21 września 2007 r., V CSK 139/07 oraz uchwałę składu 7 sędziów Sądu Najwyższego z dnia 6 listopada 2003 r., III CZP 61/03). Kara umowna jest, bowiem surogatem odszkodowania, zastrzeżonym w określonej wysokości i nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10). Kary umowne zastrzeżone przez Zamawiającego pozwolą mu nie tylko na pokrycie ewentualnej szkody, ale przede wszystkim na sfinansowanie znacznej części zamówienia przez Wykonawcę, a tym samym na wzbogacenie Zamawiającego. Pozbawienie Wykonawcy znacznej części miesięcznego wynagrodzenia z powodu jednorazowych uchybień, doprowadzi do zachwiania zasady ekwiwalentności świadczeń w umowie o charakterze wzajemnym. Fakt, że kara umowna pełni funkcję dyscyplinującą, nie może prowadzić do nadmiernego wzbogacenia Zamawiającego. Kara umowna pełni w pierwszej kolejności funkcję odszkodowawczą (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 4 grudnia 2014 r., I ACa 793/14 oraz wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 23 września 2014 r., I ACa 343/14). Przewidziane przez Zamawiającego kary umowne są nie do zaakceptowania, ponieważ prowadzą do rażącego pokrzywdzenia jednej ze stron, w sposób nieadekwatny do celu ochrony, którą zamierzała uzyskać strona przez jej wprowadzenie (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z dnia 14 maja 2013 roku, I ACa 173/13). W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 44:**

Wnosimy o zmianę stanowiska, w którym Zamawiający wskazał, że „W przypadku realizacji zamówienia przez Konsorcjum Wykonawców faktura wystawiana jest przez Lidera Konsorcjum”

Postanowienie w sposób nieuprawniony ingeruje w sposób współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i narzuca im przyjęcie takiej formy współdziałania, w której



tylko jeden Wykonawca wykonuje czynności na rzecz Zamawiającego a pozostali są podwykonawcami. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie ma uprawnienia do narzucenia Wykonawcom formy organizacyjno - prawnej działania. Takie narzucenie zasad działania stanowi nieuzasadnioną i nieuprawnioną na gruncie art. 23 ust. 4 ustawy Pzp ingerencję w wewnętrzne sprawy Wykonawców.

W/w postanowienie pozostaje w sprzeczności również z art. 106 b ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zgodnie z w/w przepisami każdy podatnik wykonujący na rzecz innego usługę jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT dokumentującej wykonanie tej usługi. Wobec faktu, że zgodnie z art. 23 Pzp zamówienie może być realizowane wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy z Wykonawców wykonuje usługę, która podlega obowiązkowi wystawienia faktury VAT. Zatem wykonanie usługi przez podmioty występujące wspólnie pociąga za sobą obowiązek wystawienia faktury VAT przez każdego z nich.

W związku z powyższym, wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

KIEROWNIK  
Dział Zaopatrzenia  
i Gospodarki Mieszkaniowej  
Maria Kowalska-Bieniek

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA  
FILMOWA, TELEWIZYJNA I TEATRALNA  
im. LEONA SCHILLERA  
ul. Targowa 61/63; 90-323 Łódź  
tel. 42 634 58 09, 42 634 58 41  
fax: 42 674 81 39

